

## Privacybeleid – Bedrijven

Dit privacybeleid beschrijft hoe SurinameTalents.com omgaat met de persoonsgegevens van bedrijven en hun vertegenwoordigers.

### Verzamelde gegevens

- Bedrijfsnaam, contactpersoon en contactgegevens
- Vacature-informatie en bedrijfsprofiel
- Facturatie- en betalingsgegevens
- Interacties met kandidaten via de chatbox

### Doeleinden

- Het aanmaken en beheren van bedrijfsaccounts
- Facturatie en afhandeling van betalingen (flat fee, abonnementen)
- Communicatie met kandidaten van Suriname Talents

### Beveiliging & Bewaartermijn

Bedrijfsgegevens worden veilig opgeslagen en bewaard zolang het account actief is. Na beëindiging van het account worden de gegevens binnen 30 dagen verwijderd, behalve indien wettelijk verplicht om langer te bewaren.

### Rechten bedrijven

Bedrijven hebben recht op inzage, correctie en beëindiging van hun account. Neem hiervoor contact op via [talents@surinametalents.com](mailto:talents@surinametalents.com).

# Privacybeleid – Bedrijven (Suriname Talents)

## 1. Wie wij zijn

Dit privacybeleid beschrijft hoe **Suriname Talents** (onderdeel van **CLIP Training & Consultancy N.V.**, Paramaribo, Suriname persoonsgegevens verwerkt van **bedrijven** en hun vertegenwoordigers die het platform [www.surinametalents.com](http://www.surinametalents.com) gebruiken. Contact: [talents@surinametalents.com](mailto:talents@surinametalents.com) | +597 894 1253.

## 2. Reikwijdte

Dit beleid geldt voor zakelijke accounts (werkgevers) en hun vertegenwoordigers/contactpersonen die het platform gebruiken om vacatures te plaatsen, kandidaten te benaderen en/of diensten af te nemen (zoals flat fee of abonnementen).

## 3. Definities

- **Persoonsgegevens:** informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (zoals naam, email, telefoon).
- **Verwerking:** elke bewerking m.b.t. persoonsgegevens, zoals verzamelen, opslaan, raadplegen, verstrekken en verwijderen.
- **Werkgever/Bedrijf:** organisatie die een account aanmaakt en kandidaten benadert via het platform.
- **Vertegenwoordiger:** natuurlijke persoon die namens het bedrijf het platform gebruikt.

## 4. Verwerkingsverantwoordelijke

Suriname Talents is verwerking verantwoordelijke voor de persoonsgegevens die via het werkgeversaccount worden verstrekt of gegenereerd. Waar Suriname Talents diensten van derden inzet (hosting, betaalprovider, analytics), zijn die derden verwerkers of (in sommige gevallen) zelfstandige verwerking verantwoordelijken.

## 5. Welke gegevens wij verzamelen

### Zakelijk & contact:

- Bedrijfsnaam, KvK/registratiegegevens (indien van toepassing), sector/locatie
- Naam vertegenwoordiger(s), functie, zakelijke e-mail, telefoon

### Account & inhoud:

- Inlog-/accountgegevens (inclusief gebruikersrollen)
- Vacatureteksten, bedrijfsprofielen, voorwaarden, berichten via chatbox

### Transacties & facturatie:

- Factuur- en betalingsgegevens (factuuradres, betaalstatus, referenties)

### Gebruik & technische gegevens:

- Log gegevens (device/browser, IP-adres, datum/tijd), pagina- en klikgedrag
- Cookies en vergelijkbare technologieën (zie §11)

## 6. Doeleinden en rechtsgrond

Wij verwerken gegevens voor:

1. **Accountbeheer & dienstverlening** – aanmaken/beheren bedrijfsaccount, plaatsen van vacatures, kandidaten benadering, klantenservice.
2. **Overeenkomst & facturatie** – uitvoering van (abonnements/fee) overeenkomsten, facturatie, betaling en debiteurenbeheer.
3. **Communicatie** – platform notificaties, service-updates, antwoord op vragen.
4. **Beveiliging & misbruik preventie** – authenticatie, monitoring van misbruik/fraude.
5. **Verbetering & statistiek** – gebruik analyses om platform prestaties te verbeteren.

## 6. **Wettelijke verplichtingen** – fiscale en administratieve bewaarplichten.

**Rechtsgronden:** uitvoering van overeenkomst, gerechtvaardigd belang (beveiliging, verbetering, klantrelatie), en wettelijke verplichting (o.a. fiscale administratie).

## 7. **Delen van persoonsgegevens**

We delen persoonsgegevens uitsluitend wanneer nodig:

- **Dienstverleners/verwerkers:** hosting, IT-onderhoud, betaalproviders, e-mail/communicatie, analytics, anti-misbruik. Met deze partijen sluiten wij (waar nodig) verwerkersovereenkomsten.
- **Kandidaten:** bedrijfsnaam en vacature-/profielinformatie worden zichtbaar voor kandidaten binnen het sollicitatieproces. Persoonlijke contactgegevens van vertegenwoordigers delen we alleen waar dat functioneel/logisch is (bijvoorbeeld contactpersoon bij vacature).
- **Wettelijk vereisten:** bij een wettelijke plicht of rechtmatig verzoek van een bevoegde autoriteit.  
Wij verkopen geen persoonsgegevens.

## 8. **Internationale doorgifte**

Indien (sub)verwerkers zich buiten Suriname bevinden (bijv. EU of VS), zorgen wij voor passende waarborgen (zoals EU-modelcontractbepalingen/SCC's of gelijkwaardige mechanismen), voor zover vereist. Meer informatie op verzoek via [talents@surinametalents.com](mailto:talents@surinametalents.com).

## 9. **Beveiliging**

We nemen passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen (o.a. toegangsbeheer, encryptie in transit, logging/monitoring, need-to-know-toegang voor personeel, periodieke reviews). Geen enkel systeem is 100% veilig; we beperken risico's volgens best-practices.

## 10. Bewaartermijnen

- **Account- en contactgegevens:** zolang het bedrijfsaccount actief is.
- **Contract-/factuurgegevens:** conform **wettelijke bewaartermijnen** (bijv. fiscale administratie).
- **Log- en gebruiksgegevens:** bewaarperiode afgestemd op beveiligings- en analyse behoefte, daarna geaggregeerd of verwijderd.  
Bij beëindiging van het account worden **account- en profielgegevens binnen 30 dagen** verwijderd of geanonimiseerd, behoudens data die wij langer moeten bewaren op grond van wetgeving of voor (potentiële) juridische claims.

## 11. Cookies en vergelijkbare technologieën

Wij gebruiken functionele cookies (noodzakelijk voor login en basisfunctionaliteit) en, waar toegestaan, analytische cookies voor gebruiksstatistieken en prestatie-optimalisatie. Waar wettelijk vereist, tonen wij een **cookiemelding** en vragen wij toestemming voor niet-noodzakelijke cookies. Instellingen kunnen via de browser of onze cookie-instellingen worden beheerd.

## 12. Rechten van bedrijven en vertegenwoordigers

Voor de **vertegenwoordiger (natuurlijk persoon)** gelden de volgende rechten m.b.t. zijn/haar persoonsgegevens:

- **Inzage en rectificatie** – inzage en correctie van onjuiste gegevens.
- **Verwijdering en beperking** – verwijdering of beperking van verwerking, waar wettelijk mogelijk.
- **Bezwaar** – tegen verwerking gebaseerd op gerechtvaardigd belang.
- **Overdraagbaarheid** – ontvangst van door u verstrekte gegevens in een gangbaar formaat, voor zover van toepassing.
- **Toestemming intrekken** – waar verwerking op toestemming berust.

Verzoeken: [talents@surinametalents.com](mailto:talents@surinametalents.com). We reageren in de regel **binnen 3 werkdagen**. Ter bescherming kunnen we om aanvullende verificatie vragen.

### **13. Gevolgen van geen of onjuiste verstrekking**

Zonder noodzakelijke account- en contactgegevens kunnen wij het werkgeversaccount niet aanmaken of onze diensten niet (volledig) leveren.

### **14. Minderjarigen**

Het platform is niet bedoeld voor personen jonger dan 18 jaar om als vertegenwoordiger van een bedrijf te handelen.

### **15. Datalekken**

Bij een vermoeden van een datalek kunt u ons direct bereiken via [talents@surinametalents.com](mailto:talents@surinametalents.com). Waar vereist, melden wij incidenten bij de bevoegde autoriteiten en – indien nodig – aan betrokkenen.

### **16. Wijzigingen in dit beleid**

We kunnen dit beleid bijwerken. De meest recente versie staat altijd op [www.surinametalents.com](http://www.surinametalents.com) met versiedatum. Bij materiële wijzigingen informeren we u via het platform of per e-mail (voor zover passend).

### **17. Contact**

Vragen, verzoeken of klachten over privacy?

**Suriname Talents (CLIP Training & Consultancy N.V.)**

**[talents@surinametalents.com](mailto:talents@surinametalents.com) | +597 894 1253**

L'Hermitage weg hk Emielaan, Paramaribo, Suriname

## **Privacybeleid – Bedrijven (SurinameTalents.com)**

### **1. Inleiding**

Dit privacybeleid beschrijft hoe **SurinameTalents.com** omgaat met de persoonsgegevens van bedrijven en hun vertegenwoordigers die gebruikmaken van ons platform.

### **2. Verzamelde gegevens**

Wij verwerken de volgende gegevens:

- **Bedrijfsgegevens:** bedrijfsnaam, contactpersoon en contactgegevens.
- **Profielinformatie:** bedrijfsprofiel en informatie die via het platform wordt gedeeld.
- **Facturatie en betalingen:** factuur- en betalingsgegevens.
- **Interacties:** communicatie en berichten via de chatbox.

### **3. Doeleinden**

De gegevens worden gebruikt voor:

- Het aanmaken en beheren van bedrijfsaccounts.
- Facturatie en afhandeling van betalingen (flat fee of abonnementen).
- Communicatie met vertegenwoordigers van bedrijven via Suriname Talents.

### **4. Beveiliging & bewaartermijn**

- Bedrijfs- en contactgegevens worden veilig opgeslagen.

- Gegevens worden bewaard zolang het account actief is.
- Bij beëindiging van het account worden gegevens binnen **30 dagen** verwijderd, behalve indien wij wettelijk verplicht zijn deze langer te bewaren.

## **5. Rechten van bedrijven**

Bedrijven en hun vertegenwoordigers hebben het recht om:

- Inzage te krijgen in hun gegevens.
- Onjuiste gegevens te laten corrigeren.
- Hun account en gegevens te laten beëindigen/verwijderen.

Voor verzoeken kunt u contact opnemen via **[talents@surinametalents.com](mailto:talents@surinametalents.com)**.